

ДОГОВОР – ОФЕРТА о возмездном оказании услуг

г. Красноярск

01 января 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Оптибит» (ООО «Оптибит»), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Гущина Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава публикует настоящий Договор-оферту на предоставление услуг, далее по тексту - "Договор", являющийся публичным, официальным и безотзывным предложением в адрес физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Настоящий Договор опубликован по ссылке на сайте www.optibit.ru в конце титульной страницы сайта.

НЕКОТОРЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Автопродление - автоматическое продление действия услуги путем автоматического списания средств с лицевого счета Заказчика. Данную услугу Заказчик самостоятельно включает в параметрах заказанной услуги.

Аренда серверов - составная предоставляемая Исполнителем услуга, в рамках которой на инфраструктуре Исполнителя в распоряжение Заказчика (монополюно от других Заказчиков) предоставляется физический процессор, физическая память и пространство жесткого диска в управление и использование Заказчиком для установки любого программного обеспечения и операционной системы для дальнейшего их использования удаленно.

Баланс лицевого счета - разность между суммой денежных средств, внесенных Заказчиком на свой Лицевой счет и суммой денежных средств, списанных с Лицевого счета. По технологическим причинам баланс лицевого счета может принимать отрицательное значение.

Виртуальный сервер (VDS) - составная предоставляемая Исполнителем услуга, в рамках которой на инфраструктуре Исполнителя в распоряжение Заказчика предоставляется процессорное время, память и, монополюно от других Заказчиков, пространство жесткого диска. Предоставляется в управление и использование Заказчиком для установки любого программного обеспечения и операционной системы для дальнейшего их использования удаленно.

Заказчик - пользователь услуг Исполнителя.

Уведомления - любые уведомления, переписка, претензии, требования, предупреждения, отчеты, изменения к Договору, иные документы, так или иначе связанные с Договором, но прямо не изменяющие права и обязанности Сторон по Договору.

Учетные данные - уникальный логин (login) и пароль (password) Заказчика, используемые Заказчиком для доступа к Личному кабинету на сайте Исполнителя, и обеспечивающие идентификацию Заказчика в Личном кабинете.

Заказ – список заказанных Заказчиком услуг, оформленный приложением к данному договору или или заказанных в Личном кабинете.

Идентификация - процесс регистрации или авторизации Заказчика в Личном кабинете на сайте Исполнителя, путем ввода Заказчиком учетных данных (логин, пароль), позволяющий идентифицировать Заказчика.

Лицевой счет - уникальный номер Заказчика в Личном кабинете на сайте Исполнителя, на котором фиксируются авансовые платежи Заказчика и суммы денежных средств, удержанные (списанные) в качестве оплаты за услуги.

Личный кабинет - раздел сайта Исполнителя, доступ к которому возможен только с использованием учетных данных Заказчика. Личный кабинет содержит данные о Договоре, состоянии Лицевого счета Заказчика, историю зачисления авансовых платежей, информацию о действующих тарифах, уведомления об изменении тарифов, условия оказания услуг, технических работах и другую информацию, необходимую для исполнения Договора.

Периодическая плата - система оплаты услуг, с установленным размером оплаты за определенный период времени в зависимости от типа услуги (1 месяц, 3 месяца, 6 месяцев, 1 год, 2 года, 3 года).

Размещение сервера (коллокация) - составная услуга, в рамках которой оборудование Заказчика (сервер или иное оборудование) размещаются на технической площадке и в инфраструктуре Исполнителя, с целью обеспечения бесперебойного электропитания и охлаждения физического сервера. Инфраструктура Исполнителя обеспечивает удаленный доступ для управления услугой Размещения сервера.

Расчетный период - период, равный одному календарному месяцу.

Тариф - совокупность ценовых условий и характеристик, на которых Исполнитель предлагает пользоваться одной либо несколькими услугами.

Хостинг - представляет собой составную услугу на инфраструктуре Исполнителя, состоящую из пространства жесткого диска, позволяющие Заказчику размещать сайт(ы), с возможностью ежедневного и круглосуточного доступа прочих пользователей глобальной интернет сети к сайту(ам) Заказчика.

Электронный документооборот (ЭДО) - система предоставления (обмена) документов в электронном виде, действующая на основании следующих правовых документов: ФЗ РФ от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Приказ ФНС России от 30.01.2012 № ММВ-7-6/36@. В качестве доверенного оператора документооборота Исполнитель использует систему ЗАО «ПФ «СКБ Контур» ("Диадок") по адресу <https://kontur.ru/diadoc>.

ПОНЯТИЕ И УСЛОВИЯ АКЦЕПТА. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОФЕРТЫ.

1. Акцептом признается ответ физического лица или юридического лица, или индивидуального предпринимателя, именуемый в дальнейшем «Заказчик», которому адресована оферта, о ее принятии (п.1 ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2. Полным и безоговорочным Акцептом настоящей публичной оферты является:

- осуществление Заказчиком процедуры регистрации и авторизации на сайте Исполнителя www.optibit.ru, заключающейся в предоставлении Исполнителю, заполненной регистрационной формы с последующим присвоением Заказчику учетных данных.

- оформление в Личном кабинете Заказа на необходимые услуги и уплата соответствующей суммы.

3. Акцепт оферты равносителен заключению договора между Исполнителем и Заказчиком (далее в тексте Договора – «Стороны») на условиях, изложенных в оферте. Настоящий Договор считается заключенным в соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ.

5. По Договору Исполнитель и Заказчик признают юридическую силу текста документов, размещенных на сайте Исполнителя, либо полученных по электронным каналам связи, наравне с документами, исполненными в простой письменной форме. Исключение из этого правила составляет претензия, для которой обязательна простая письменная форма.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Заказчик заказывает и оплачивает Исполнителю услуги, определенные в Приложениях к настоящему договору, а Исполнитель предоставляет данные услуги Заказчику.

Заказчик пользуется услугами и оплачивает их в соответствии с условиями настоящего Договора.

Стр. 2

Полный перечень услуг, оказание которых возможно Заказчику в рамках настоящего Договора и их стоимость определены в Приложениях к настоящему Договору.

Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

1. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

1.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Заказчиком и действует по 31 декабря текущего года. В случае, если ни одна из Сторон не заявила о расторжении договора, договор считается пролонгированным на весь следующий год. Количество таких пролонгаций не ограничено.

1.2. Договор об оказании услуг с Заказчиком заключается путем осуществления конклюдентных действий. Порядок осуществления конклюдентных действий, а также их перечень устанавливаются настоящей офертой в главе – «Понятие и условие Акцепта. Срок действия оферты». Договор считается заключенным с момента осуществления Заказчиком акцепта.

1.3. Заказчик обязуется зарегистрироваться в Личном кабинете на сайте Исполнителя www.optibit.ru со своими учетными данными, указав верную информацию и своевременно менять её на актуальную.

1.4. Заказчик обязуется своевременно обновлять в Личном кабинете информацию, необходимую для получения Уведомлений от Исполнителя (мобильный телефон, e-mail) в разделе Клиент/Профиль.

1.5. Исполнитель обязуется по письменному требованию Заказчика произвести смену учетных данных.

1.6. Заказчик обязуется до момента заключения Договора внимательно ознакомиться с Договором и его Приложениями.

1.7. Заказчик обязуется выполнять все требования настоящего Договора.

1.8. Заказчик - физическое лицо или индивидуальный предприниматель, обязуется внести свои паспортные данные в Личном кабинете. Заказчик - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обязуется внести данные о регистрации организации или индивидуального предпринимателя в Личном кабинете. По требованию Исполнителя, Заказчик обязуется предъявить Исполнителю оригиналы документов.

1.9. Заказчик заказывает необходимые услуги через Личный кабинет Исполнителя и осуществляет предоплату любым доступным в Личном кабинете способом.

1.10. Исполнитель не несет ответственность за достоверность данных, которые Заказчик указал при регистрации в личном кабинете.

1.11. Заказчик обязуется регулярно знакомиться с информацией, публикуемой Исполнителем на сайте www.optibit.ru в разделе «Технические работы», в Личном кабинете, а также рассылаемой по электронным каналам связи Исполнителем; просматривать статистическую информацию об объеме и стоимости полученных услуг.

2. ПОЛЬЗОВАНИЕ УСЛУГАМИ

2.1. Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по предоплате.

2.2. Исполнитель вправе расширять перечень оказываемых услуг.

2.3. Заказчик вправе назначать, по согласованию с Исполнителем, новые сроки оказания услуг.

2.4. Исполнитель предоставляет услуги с момента монтажа дополнительного оборудования Заказчика в случаях, когда требуется установка дополнительного оборудования Заказчика.

2.5. В случаях, когда автоматическое начало предоставления услуги или изменение её характеристик невозможно, услуга начинается предоставляться с момента ручной обработки Исполнителем.

2.6. Заказчик обязуется незамедлительно сообщать Исполнителю о факте невозможности получения услуг в полном объеме.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Заказчик обязуется следить за состоянием своего Лицевого счета, своевременно производить оплату услуг авансовым платежом в соответствии с Приложениями к договору.

3.2. Заказчик вправе отказаться от оплаты услуг, не предусмотренных Договором и предоставляемых Заказчику без его согласия.

3.3. Полный перечень услуг, оказание которых возможно Заказчику в рамках настоящего Договора и их стоимость определены в Приложениях к настоящему Договору.

3.4. Оплата услуг Исполнителю осуществляется Заказчиком посредством авансового платежа. Заказчик вправе воспользоваться любым, из предложенных в Личном кабинете, способом оплаты. Полученный от Заказчика платеж отражается на его Лицевом Счете в Личном кабинете, в срок, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации. Расчеты по Лицевому счету Заказчика ведутся в рублях. Исполнитель обеспечивает Заказчику доступ к информации о состоянии его Лицевого счета.

3.5. Денежные суммы (комиссионные), удерживаемые платежным агентом (кредитная организация – Банк, не является платежным агентом) с Заказчика, относятся на расходы Исполнителя и в счет оплаты стоимости услуги не включаются. Исполнитель не несет ответственности за действия или бездействия кредитных организаций и платежных агентов, осуществляющих приём и перевод денежных средств Заказчика на счет Исполнителя.

3.6. Из денежных средств, поступивших и находящихся на Лицевом счете Заказчика, производятся следующие списания: периодическая плата, стоимость всех дополнительных услуг согласно Тарифу, действующему на момент оказания услуги.

3.7. Исполнитель учитывает информацию о потребленных Заказчиком услугах на основании автоматизированных расчетов, проводимых в Личном кабинете.

3.8. Показатели Лицевого счета в Личном кабинете Заказчика являются основанием для определения и проведения взаиморасчётов между Исполнителем и Заказчиком.

3.9. Во избежание приостановления Услуг, Заказчик обязуется поддерживать положительный баланс Лицевого счета на дату очередного платежа по Договору.

3.10. Заказчик несет ответственность за правильность производимых им платежей. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, с момента опубликования новых реквизитов в соответствующем разделе Личного кабинета, Заказчик самостоятельно несет ответственность за платежи, произведенные по устаревшим реквизитам.

3.11. Платежные документы Заказчик оформляет в соответствии с указаниями в Личном кабинете.

3.12. С Заказчика не взимается плата за период, в течении которого оказание услуг было приостановлено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Расчетный период равен одному календарному месяцу.

3.14. Тарифы на услуги, оказываемые Исполнителем Заказчику, устанавливаются Исполнителем самостоятельно с учетом положений п.9.1. Договора.

3.15. За нарушение сроков оплаты, Исполнитель вправе начислить Заказчику пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) % за каждый день просрочки. В случае уклонения Заказчика от погашения задолженности за оказанные услуги, общая сумма задолженности, включая сумму пени, подлежит взысканию через суд.

3.16. Исполнитель вправе с соблюдением условий настоящего Договора, приостанавливать оказание услуг Заказчику, если Заказчик имеет задолженность по оплате услуг или не произвел авансовую периодическую оплату. Возобновление оказания услуг происходит в порядке и в сроки согласно Договора.

4. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

4.1. Исполнитель оказывает платные и бесплатные (информационно-справочные консультации) услуги технической поддержки по вопросам, возникающим у Заказчика в связи с использованием услугами Исполнителя. Все платные услуги, оказываемые Исполнителем, перечислены в Приложениях к Договору. Информационно-справочные услуги, требующие от Исполнителя получение доступа к файлам Заказчика или настройки сервисов со

стороны Исполнителя, оказываются через Личный кабинет. Время на решение вопроса Заказчика устанавливается специалистом (сотрудником Заказчика) индивидуально.

4.2. Исполнитель обязуется бесплатно и круглосуточно предоставлять Заказчику следующие информационно-справочные услуги:

- предоставлять информацию об оказываемых услугах, о тарифах для оплаты услуг, о настройках услуг для пользования услугами Исполнителя;
- принимать от Заказчика информацию о технических неисправностях, препятствующих пользованию услугами Исполнителя;

Срок оказания технической поддержки не превышает 6 часов с момента обращения Заказчика.

Данный бесплатный перечень является исчерпывающим.

4.3. Исполнитель имеет право консультировать Заказчика по иным вопросам не перечисленных в п. 4.2. Ответ не означает полное решение проблемы. Заказчик, получив такую консультацию решает вопрос самостоятельно либо обращается к Исполнителю за услугами платной технической поддержки.

4.4. Платная техническая поддержка: данный вид услуг технологически неразрывно связан с оказанием услуг Исполнителя и направлен на повышение их потребительской ценности. Перечень услуг и тарифы указаны в Приложениях к Договору. Срок оказания услуги - по согласованию с Заказчиком. Услуги платной технической поддержки направлены на решение проблем у Заказчика по вопросам настройки программного обеспечения, вопросам администрирования, программирования, возникающим при использовании услуг Исполнителя.

4.5. Исполнитель уведомляет Заказчика по e-mail (указанному в учетной записи) о запланированных профилактических и ремонтных работах не позднее чем за 24 часа до начала работ, за исключением случаев и по усмотрению Исполнителем, когда проведение данных работ не является запланированным (являются аварийными).

4.6. Контактная информация круглосуточной информационно-справочной и технической поддержки Исполнителя: Дежурный специалист - т: 8(391) 22-33-733 (круглосуточно) Приемная - т.: 8(391) 22-33-733, с 8:00 до 17:00 в рабочие дни. E-mail: support@optibit.ru. Личный кабинет: www.optibit.ru.

5. БУХГАЛТЕРСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

5.1. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику счета, акты об оказании услуг, Договор следующим способом (Заказчик самостоятельно настраивает в своем Личном кабинете):

- электронно, автоматически, через Личный кабинет, в разделах: Договоры, Платежи, Акты выполненных работ;
- автоматически Счета, Заказчик самостоятельно в Личном кабинете настраивает автоматическое периодическое выставление электронной копии счета и оплачивает его;
- в офисе Исполнителя;
- по запросу Заказчика через ЭДО (при соответствующей настройке в Личном кабинете);
- с помощью курьерской доставки до Заказчика при оплате данной услуги.

5.2. Цены в Приложениях к Договору указаны без учета НДС. НДС не облагается в связи с тем, что Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения, на основании п. 2 ст. 346.11 глава 26.2 НК РФ и не является плательщиком НДС. Согласно письму МНС РФ от 15.09.2003 №22-1-14/2021-АЖ397 счета-фактуры не выставляются.

5.3. В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Акты на бумажном носителе выставляются без указания подписи и печати Заказчика, Заказчиком не подписываются и не высылаются Исполнителю.

5.4. При наличии возражений по Акту, Заказчик обязуется сообщить о них Исполнителю заказным письмом или через систему ЭДО, в срок, не позднее 1 (одного) месяца со дня получения Заказчиком Акта, или, в срок, не позднее 1 месяца со дня истечения периода предоставления услуги. Если мотивированные возражения в указанный срок не поступили в адрес Исполнителя, услуги, оказанные Заказчику, считаются принятыми Заказчиком.

5.5. Акт об оказании услуг выставляется Исполнителю в последний день Расчетного периода при наличии оказанных услуг за расчетный период.

6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ

6.1. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику услуги 24 часа в сутки, ежедневно без перерывов в соответствии с действующими Тарифами и Договором, за исключением времени проведения необходимых профилактических и ремонтных работ, а также обстоятельств/факторов, предусмотренных главой 8 настоящего Договора.

6.2. Исполнитель обязуется по письменному заявлению Заказчика без расторжения Договора приостановить оказание услуг Заказчику, при этом с Заказчика взимается плата за период пользования услугами.

6.3. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о приостановлении оказания услуги по причине отсутствия предоплаты в случае, если Заказчик установил параметр "Автопродление" на данной услуге.

6.4. Исполнитель обязуется возобновить оказание услуг, приостановленных по причине отсутствия предоплаты, в течение суток со дня предоставления Заказчиком документов, подтверждающих факт оплаты/ликвидации задолженности.

6.5. При приостановлении оказания услуг, Исполнитель гарантирует сохранность данных Заказчика в течении 14 дней с даты приостановления оказания услуг Заказчику, если эти данные хранились на оборудовании Исполнителя. По истечении указанного срока Исполнитель вправе удалить вышеперечисленную информацию без возможности ее восстановления. Данная операция осуществляется в автоматическом режиме.

6.6. При прекращении предоставления услуг Исполнителем оборудование, имеющееся у Исполнителя и переданное ему ранее Заказчиком, возвращается Заказчику в рабочее время в течении суток с момента обращения Заказчика.

6.7. Заказчик обязуется своими силами и за счет собственных средств организовать вывоз оборудования, принадлежащего Заказчику, переданного им Исполнителю для оказания услуг по настоящему Договору не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты прекращения настоящего Договора (окончания срока действия или досрочного расторжения). При уклонении Заказчика от вывоза оборудования Заказчик обязуется оплатить Исполнителю услуги хранения, не вывезенного Заказчиком оборудования по тарифам, установленным в Приложении 1.

7. БЕЗОПАСНОСТЬ УСЛУГ

7.1. Исполнитель обязуется обеспечить сохранность информации от утраты на сервере с помощью возможности хранения резервных копий информации для услуг «хостинг», «виртуальный сервер». Исполнитель обязуется предоставлять дополнительную услугу «Хранение данных» для услуг «Выделенный сервер», «Размещение сервера - Колокейшн», стоимость указана в Приложениях.

7.2. Исполнитель обязуется в случае обнаружения несанкционированного доступа к данным Заказчика, оповестить об этом Заказчика в течении 12 часов с момента обнаружения.

7.3. Исполнитель, предварительно уведомив Заказчика не менее чем за 1 час, обязуется осуществлять ограничение отдельных его действий, если такие действия создают угрозу для нормального функционирования инфраструктуры Исполнителя, а также приостанавливать оказание услуг Заказчику, в случае нарушения Заказчиком требований, предусмотренных договором и законодательством РФ.

7.4. Перечень принимаемых на добровольной основе дополнительных обязательств перед Заказчиком при наличии технической возможности:

- проведение круглосуточного мониторинга сети, принятие мер по обнаружению источников угрозы;
- блокировка распространения спама;
- сканирование услуг хостинга на вредоносное программное обеспечение;
- блокировка файлов и каталогов на запись с целью предотвращения несанкционированного изменения;
- блокировка ip адреса при DDoS атаках.

7.5. Заказчик обязуется охранять свои учетные данные для доступа к услугам от известности их третьим лицам, не передавать их третьим

лицам, в случае необходимости менять их самостоятельно или сообщать об этом Исполнителю.

7.6. Заказчик обязуется предпринимать меры по защите установленного программного обеспечения Заказчиком от воздействия вредоносного программного обеспечения, обновлять его в соответствии с рекомендациями разработчика программного обеспечения как самостоятельно, так и при обнаружении уязвимости Исполнителем.

7.7. Заказчик обязуется препятствовать распространению спама и вредоносного программного обеспечения при использовании услуг Исполнителя.

7.8. Исполнитель, в порядке и на основании предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, вправе приостановить предоставление услуг Заказчику (предварительно направив электронное уведомление); части услуг (веб-сайт, аккаунт, база данных, e-mail и другое); любых дополнительных услуг в рамках основных услуг в случаях, когда Заказчик вовлечен в действия, нарушающие правила и нормы пользования услугой, нарушает законодательство Российской Федерации, приносит ущерб сетевой инфраструктуре Поставщиков или инфраструктуре Исполнителя, в том числе:

а) за публикацию или распространение любой информации или программного обеспечения, которое содержит в себе вредоносное программное обеспечение или другие компоненты, приравненные к ним;

б) за нарушение законов об авторском праве, в том числе за распространение материалов, защищаемых авторским правом, без разрешения правообладателя, при наличии соответствующего требования у Исполнителя;

в) за публикацию или распространение любой информации, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации (с учетом Федеральных законов «О связи», «Об информации, информационных технологиях и защите информации»);

г) за проведение рассылки электронных сообщений коммерческого и иного характера, несогласованной (не запрошенной) предварительно с ее получателем как по инициативе Заказчика, так и по причине получения несанкционированного доступа к Услуге Заказчика третьими лицами. Под рассылкой понимается как массовая рассылка нескольких электронных писем множеству получателей, так и множественная рассылка одному получателю. Под сообщениями понимаются сообщения электронной почты, систем мгновенного обмена сообщениями и других подобных средств личного обмена информацией;

д) за размещение сайтов, рекламируемых рассылками, вне зависимости от того проводились ли рассылки с помощью услуг или с помощью сторонних ресурсов;

е) за размещение на Услугах Заказчика вредоносного кода, используемый Заказчиком или третьими лицами с целью осуществления атак на сторонние ресурсы сети Интернет;

ж) за противоправные действия, в соответствии с 149 ФЗ РФ от 27 июля 2006 года.

7.9. Исполнитель несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за действие или бездействие, способствующее распространению спама, вредоносного программного обеспечения и другой информации, запрещенной к распространению законодательством Российской Федерации.

8. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после его заключения. К таким обстоятельствам, в частности, Стороны относят: аварии, повлекшие за собой нарушение целостности сети Исполнителя; отключение электропитания используемого оборудования Исполнителем; стихийные бедствия; природные и промышленные катастрофы; террористические акты; военные действия; гражданские беспорядки; принятие органами государственной власти или органами местного самоуправления актов, содержащих запреты или ограничения в отношении деятельности Сторон по настоящему Договору; иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены или предотвращены и делают невозможным исполнение обязательств Сторон по Договору.

8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы,

препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (шестидесяти) календарных дней. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока либо, когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его прекращения без возмещения убытков. При этом Исполнитель обязуется возвратить Заказчику неиспользованные по Договору денежные средства.

8.3. Исполнитель обязуется по согласованию с Заказчиком назначить новый срок оказания услуг, если несоблюдение срока было обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы.

9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ.

9.1. Исполнитель вправе вносить изменения в существующие Тарифы. Исполнитель обязан не менее чем за 10 дней известить Заказчика об изменениях Тарифов на услуги, путем размещения информации на сайте Исполнителя www.optibit.ru, в Личном кабинете или (по запросу Заказчика) путем направления электронного письма на адрес Заказчика. В случае неполучения Заказчиком информации о введении новых тарифов, по независящим от Исполнителя причинам, Исполнитель не несет ответственности за несвоевременное оповещение и не принимает по этому поводу претензий. Продление оказания услуги с фиксированным Тарифом на определенный период времени, осуществляется с учетом новых Тарифов, действующих на дату продления услуги.

9.2. Исполнитель вправе, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (изменения в законодательных актах, регулирующих правила оказания Исполнителем услуг Заказчику), вносить изменения в одностороннем порядке. В случае, если Договор заключен в письменном виде, то все изменения необходимо оформить в письменном виде. В случае, если Договор заключен в результате конклюдентных действий, то все изменения применимы к отношениям сторон с даты, указанной Исполнителем на сайте.

9.3. Соглашение об изменении или о расторжении Договора совершается в той же форме, что и Договор.

9.4. Договор может быть расторгнут в любой период времени по обоюдному желанию Сторон.

9.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае, если Заказчик не устранил нарушения Договора в течение 6 (Шести) месяцев с даты получения соответствующего уведомления от Исполнителя.

9.6. Договор может быть расторгнут в случае несогласия Заказчика с новыми тарифами на услуги.

Договор подлежит расторжению с даты вступления в силу новых тарифов на услуги Исполнителя или по истечении времени оказания услуги, действующей определенный период времени и оплаченной Заказчиком до вступления в силу новых Тарифов.

Услуги, оказание которых предусмотрено на условиях единовременного платежа за определенный период времени, Исполнитель продолжает оказывать на следующий период времени при наличии оплаты от Заказчика в размере, соответствующем новым Тарифам.

9.7. Заказчик имеет право на одностороннее расторжение Договора только при условии отсутствия задолженности перед Исполнителем. Остаток неиспользованных средств со Счета Заказчика в этом случае возвращается в порядке, предусмотренном п.9.9 Договора.

9.8. При расторжении Договора Стороны проводят взаимные расчеты и урегулируют взаимные обязательства по Договору.

9.9. Возврат неиспользованных денежных средств производится только в безналичном порядке. Денежные средства возвращаются с помощью той же платёжной системы, с помощью которой производилась оплата. В случае отсутствия такой возможности, либо в случае, если такой способ представляется Сторонам или одной из Сторон неподходящим, способ возврата денежных средств определяется по договорённости сторон. Перечисление возвращаемых средств третьему лицу по просьбе

Заказчика не производится. Заявление на возврат неиспользованных денежных средств оформляется в письменном виде в свободной форме с указанием реквизитов для получения возврата и учетных данных Заказчика.

9.10. В случае, если на момент расторжения Договора имеется действующая услуга, со сроком действия позже даты расторжения Договора, по желанию Заказчика услуга может продолжаться предоставляться до конца её срока действия, на основании публичной оферты, расположенной на сайте Исполнителя. В таком случае, денежные средства, единовременно списанные за эту услугу, не возвращаются, а услуга считается оказанной.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все возникающие споры и разногласия Стороны урегулируют путем переговоров (письменный претензионный порядок).

10.2. Заказчик вправе направить письменную претензию на почтовый адрес Исполнителя с указанием сведений о несвоевременном или ненадлежащем исполнении обязательств Исполнителем, предусмотренных Договором, а в случае предъявления претензии о возмещении ущерба – о факте и размере причиненного ущерба.

10.3. Претензии Исполнитель рассматривает в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты их получения. О результатах их рассмотрения Исполнитель сообщает Заказчику в письменной форме.

10.4. В случае если претензия была признана Исполнителем обоснованной, выявленные недостатки подлежат устранению в разумный срок, назначенный Заказчиком.

10.5. Требования Заказчика об уменьшении размера оплаты оказанных услуг, о возмещении расходов по устранению недостатков своими силами или третьими лицами, а также о возврате уплаченных за оказание услуг средств и возмещении убытков, причиненных в связи с отказом от предоставления услуг, признанные Исполнителем обоснованными, подлежат удовлетворению в течение 10 рабочих дней с даты признания их обоснованными.

10.6. Разногласия с Заказчиком – физическим лицом, не разрешенные путем переговоров, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Разногласия с Заказчиком – юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, не разрешенные путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Заказчик обязуется возмещать убытки, понесенные Исполнителем в результате некачественных (самовольных) действий или бездействий Заказчика, создающих помехи в работе оборудования Исполнителя и/или повлекших выход из строя оборудования Исполнителя; Заказчик обязуется возмещать убытки, понесенные Исполнителем в случаях, если убытки связаны с неисправностью оборудования Заказчика.

11.2. В случае, если какой-либо пункт данного Договора окажется не подлежащим буквальному исполнению, он толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом первоначальных интересов Сторон, при этом оставшаяся часть Договора продолжает действовать в полной мере. Неисполнение со стороны Исполнителя какого-либо пункта данного Договора не означает отказ от исполнения этого пункта и/или всего Договора в целом. Сложившаяся практика поведения сторон, либо практика оказания аналогичных услуг не могут быть причиной изменения положений настоящего Договора.

11.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующими законодательством Российской Федерации.

11.4. Уведомления должны быть сделаны в письменной форме и направлены заказным письмом с уведомлением о вручении или вручены под расписку представителю Стороны или направлены по электронной почте Стороне.

Электронный адрес Исполнителя указан в реквизитах Договора. Электронным адресом Заказчика считается адрес, установленный или измененный Заказчиком самостоятельно в Личном кабинете на момент отправки уведомления Исполнителем.

11.5. Исчисление сроков, связанных с уведомлениями, отправленными почтой России, начинаются через 5 (пять) рабочих

дней после отправки. Документы, отправленные посредством электронного сообщения одной Стороной, считаются полученными другой Стороной в день их отправления, а сроки, течение которых зависит от времени получения документа Стороной, начинают исчисляться со следующего дня.

11.6. В случае, если уведомление не получено Стороной по причине смены своего адреса, о которой другая Сторона не была уведомлена, или в случае отказа Стороны или связанных с ней лиц в получении уведомления при его передаче Стороне, уведомление считается полученным в день его отправки (попытки вручения) вне зависимости от его фактического получения Стороной.

12. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

12.1. Исполнитель не гарантирует абсолютную бесперебойность или безошибочность услуг и не дает гарантию того, что предлагаемое программное обеспечение или любые другие материалы не содержат компьютерные вирусы и другие вредоносные компоненты. Исполнитель предпринимает все разумные усилия и меры с целью недопущения этого.

12.2. Исполнитель не несет ответственности за упущенную прибыль и любые косвенные убытки, понесенные Заказчиком в период пользования услугами Исполнителя. Исполнитель, на условиях п.

12.3. Договора, отвечает за ущерб, понесенный Заказчиком, только, если доказана прямая вина Исполнителя.

12.3. Если, на основании п.12.2, услуга не предоставлялась по прямой вине Исполнителя, то Исполнитель увеличивает срок действия данной услуги на период её простоя. По согласованию с Исполнителем, в случае расторжения Договора, Заказчик вправе отказаться от продления услуги и потребовать возврат оплаты.

12.4. Исполнитель не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования, посредством которых осуществляется доступ к услугам Исполнителя, а также снижение качества оказываемых Заказчику услуг, если это вызвано неисправностями оборудованием или программным обеспечением, не принадлежащих Исполнителю.

12.5. Заказчик принимает на себя полную ответственность и все риски, связанные с использованием сети Интернет для доступа к услугам Исполнителя. Исполнитель не оказывает услуги абонентского доступа к сети Интернет и не несет ответственности за содержание информации, передаваемой (получаемой) Заказчиком при пользовании услугами Исполнителя.

12.6. Исполнитель по настоящему Договору в соответствии с 149 ФЗ РФ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 года является провайдером хостинга, не является организатором распространения информации, не является непосредственным участником процесса передачи и размещения информации Заказчиком, соответственно не несет ответственности перед третьими лицами за любые нарушения их прав, вызванные действиями или бездействием Заказчика. В соответствии с 149 ФЗ РФ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 года Исполнитель несет ответственность как провайдер хостинга.

12.7. Ни одна из Сторон в рамках настоящего Договора не имеет обязательств и не несет ответственности перед другой Стороной за упущенную выгоду.

13. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ ЗАКАЗЧИКА

13.1. Исполнитель, в соответствии со ст. 6. Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в период с момента заключения Договора и до сроков, установленных нормативными документами, обязан хранить информацию об Заказчике и оказанных услугах, обрабатывать данные Заказчика с помощью своих программно-аппаратных средств.

13.2. Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение персональных данных.

13.3. Сведения о Заказчике Исполнитель вправе предоставить третьим лицам, только с письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Заказчик вправе отказаться от обработки персональных данных третьей стороной путем подачи письменного заявления Исполнителю.

Стр. 6

13.4. Исключительно в указанных целях письменное согласие Заказчика на обработку его персональных данных не требуется. Сведения об оказанных Заказчику услугах могут предоставляться только Заказчику или его уполномоченному представителю.

Основной целью сбора персональных данных является обеспечение безопасного, беспрепятственного и эффективного использования Заказчиком сервисов в Личном кабинете на сайте Исполнителя, а также технической поддержки Заказчика, настройки, оценки и совершенствования сервисов на Сайте.

13.5. Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует в течение всего срока действия Договора или до момента его отзыва (отказа).

13.6. Заказчик имеет право требовать уточнения своих персональных данных или уничтожения в соответствии с пп. 1, 2, 3 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

14. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО "Оптибит"

ИНН/КПП: 2465130278 / 246301001

Юридический адрес: 660041, Российская Федерация, г.Красноярск, ул.

Академика Киренского, дом 89, строение 1, помещение 21, комната 10

Почтовый адрес/фактический: 660041, Российская Федерация, г.Красноярск,

ул. Академика Киренского, дом 89, строение 1, помещение 21, комната 10

Расчетный счет № 40702810723270001404 в Филиал "Новосибирский" АО

"АЛЬФА-БАНК" г. Новосибирск, БИК 045004774

к.с.: 3010181060000000774

Телефон: +7 (391) 22-33-733

Эл.почта: info@optibit.ru

ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО "Оптибит"

Генеральный директор



/Гушин Дмитрий Владимирович/



Прейскурант

Приложение №1 к договору - оферте
о возмездном оказании услуг
от 01 января 2026 г.

1. Тарифные планы на услуги "Хостинг сайтов"

Тариф	Бронза-5	Серебро-10	Золото-20
Место на диске	5Гб	10Гб	20Гб
Количество сайтов	1шт	1шт	1шт
Количество баз данных	5шт	10шт	20шт
Почтовые ящики	50 шт	100 шт	200 шт
Оперативная память	256 Мб	256 Мб	384 Мб
FTP аккаунты	5шт	10шт	20шт
Количество доменов	5шт	10шт	20шт
Количество пользователей БД	5шт	10шт	20шт
Поддержка PHP, CGI	Да	Да	Да
Стоимость на период 1 месяц	696 Р	936 Р	1416 Р
Стоимость дополнительных услуг (месяц)			
Количество доменов (за шт)	12 Р	12 Р	12 Р
Место на диске (за Гб)	60 Р	60 Р	60 Р
IPv4-адреса (за шт)	120 Р	120 Р	120 Р
Количество сайтов (за шт)	60 Р	60 Р	60 Р
Количество БД (за шт)	12 Р	12 Р	12 Р
Почтовые ящики (за шт)	12 Р	12 Р	12 Р
Оперативная память (за Мб)	1,20 Р	1,20 Р	1,20 Р
FTP аккаунты (за шт)	12 Р	12 Р	12 Р
Кол-во пользователей БД (за шт)	12 Р	12 Р	12 Р
Кол-во IPv6-адресов (за шт)	72 Р	72 Р	72 Р
Ежедневный бэкап	60 Р	60 Р	60 Р

2. Тарифные планы на услуги "DNS – хостинга"

	Микро	Макро	Мера
Количество доменов	до 50 шт	До 300 шт	До 3000шт
Стоимость за месяц	24Р	180 Р	1200Р
Каждый дополнительный домен	24Р	18Р	12Р

Предоставляется бесплатно при заказе услуг «Виртуальный сервер» и «Выделенный сервер».

3. Тарифные планы на услуги "Виртуальный сервер"

Тариф	Cloud-Перья	Cloud-Дед	Cloud-Митра	Cloud-Ермак	Cloud-Такмак
Место на диске	10Гб	15Гб	20Гб	25Гб	30Гб
IPv4-адреса	1шт	1шт	1шт	1шт	1шт
Оперативная память	1 024 Мб	2 048 Мб	4 096 Мб	8 192 Мб	12 288Мб
Частота ядра	3000 МГц				
Количество ядер	1шт.	2шт.	4шт.	8шт.	12 шт.
Количество IPv6-адресов	1шт.	1шт.	1шт.	1шт.	1шт.
Стоимость на период 1 месяц	540 Р	1080 Р	2160 Р	4320 Р	8640 Р
Стоимость дополнительных услуг (месяц)					
Место на диске (за Гб)	14 Р				
IPv4-адреса (за Шт) при заказе до 10 шт	120 Р				
IPv4-адреса (за Шт) при заказе 10 и более 10 шт	360 Р				
Оперативная память (за Мб)	0.90 Р				
Количество IPv6-адресов (за Шт)	1,20 Р				
Панель управления сервером ISPmanager 6 Lite	540 Р				
Панель управления сервером ISPmanager 6 Pro - Лицензия позволяет создавать до 50 www-доменов	1080 Р				
ISPmanager 6 Host - Лицензия позволяет создавать неограниченное количество www-доменов	1620 Р				
ISPmanager 6 Business	2160 Р				
Выделенный VLAN, единовременно (в пределах ДЦ «Оптибит»)*	1200 Р				
Выделенный VLAN /мес. (в пределах ДЦ «Оптибит»)* *скорость ограничивается физической скоростью порта	180 Р				

4. Тарифные планы на услуги «Выделенный сервер»

Тариф	Профессиональный сервер	Блейд
	процессор	процессор
Оперативная память	16 Gb	8 Gb
Дисковый массив	2x1TB SATA	2x1TB SATA
IPv4-адреса	1 шт.	1 шт.
Скорость доступа в интернет	до 100 мбит/сек	до 100 мбит/сек
Стоимость за 1 месяц*	От 13500 Р	От 6900 Р
Стоимость дополнительных услуг (месяц)		
Техническая поддержка	2750 Р	2750 Р
SSD (256 Гб)	2530 Р	2530 Р

SSD (512 Гб)	4070 Р	4070 Р
SSD (1 Тб)	5390 Р	5390 Р
SATA (1 тб)	1100 Р	1100 Р
SATA (2 тб)	2200 Р	2200 Р
SATA (3 тб)	3300 Р	3300 Р
SATA (4 тб)	4400 Р	4400 Р
Оперативная память, за 8 Гб	688 Р	688 Р
IPv4-адреса (за Шт) при заказе до 10 шт	110 Р	110 Р
IPv4-адреса (за Шт) при заказе 10 и более 10 шт	330 Р	330 Р
Превышение скорости передачи данных за 1 Мбит/с	17 Р	17 Р
Панель управления сервером ISPmanager 6 Lite	495 Р	495 Р
Панель управления сервером ISPmanager 6 Pro - Лицензия позволяет создавать до 50 www-доменов	990 Р	990 Р
ISPmanager 6 Host - Лицензия позволяет создавать неограниченное количество www-доменов	1485 Р	1485 Р
ISPmanager 6 Business	1980 Р	1980 Р
Выделенный VLAN, одновременно (в пределах ДЦ «Оптибит»)**	1100 Р	1100 Р
Выделенный VLAN (в пределах ДЦ «Оптибит»)**	165 Р	165 Р

*Итоговая стоимость зависит от выбранных конфигураций сервера.

**скорость ограничивается физической скоростью порта

5. Тарифный план на услугу «Размещение сервера – колокейшн»

Тариф	Размещение сервера
Количество юнитов	1 Шт
Скорость основного порта	100 мбит/с
Скорость подключения к интернету	Без интернета
Мощность	400 Ватт
Количество БП	1 шт
Стоимость на период 1 месяц	4536 Р
Стоимость дополнительных услуг	
Количество дополнительных юнитов (за Шт в месяц)	3240 Р
Аренда салазок (в месяц)	300 Р
Аренда сетевого кабеля (220В) (в месяц)	12 Р
IPv4-адреса (за Шт в месяц) при заказе до 10 шт	120 Р
IPv4-адреса (за Шт в месяц), при заказе более 10 шт	360 Р
Мощность (за 5 Ватт в месяц)	51,60 Р
Дополнительный порт 1 гбит/с (за месяц)	240 Р
Дополнительный порт 100 Мбит/сек (за месяц)	60 Р
Скорость доступа в интернет до 100 мбит/сек (за месяц)	1944 Р
Превышение скорости передачи данных за 1 Мбит/с	19,44Р
Панель управления сервером - ISPmanager 6 Lite (за месяц)	540 Р
Хранению одной единицы оборудования Заказчика на складе Исполнителя в месяц	1800 Р

*скорость ограничивается физической скоростью порта

6. Тарифные планы на услуги «Доменное имя»

Тариф	Регистрация/ Продление на 1 год
Регистрация домена .RU (RU-CENTER-REG- RIPN)	590/2399 Р
Регистрация домена. РФ (RU-CENTER-REG- RIPN)	590/2399 Р
Регистрация домена .COM (REGRU-REG-RIPN)	1800/2300Р

6.1. Условия предоставления услуги "Доменное имя"

6.1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по предоставлению Заказчику возмездных Услуг по регистрации доменных имен глобальной сети Интернет, в соответствии с выбранным Заказчиком из настоящего Приложения тарифного плана и Регистратора доменного имени (далее Регистратора).

6.1.2. Заказчик данным соглашением уведомляется, что данная услуга предполагает регистрацию доменного имени, для функционирования которой, Заказчик обязан указать два и более обслуживающих DNS серверов. На данных серверах должна быть запущена служба DNS, и по протоколу DNS данные сервера должны возвращать информацию о Доменном имени. При этом, DNS сервера могут принадлежать как Заказчику, так и использованы DNS сервера Исполнителя. Для использования DNS Исполнителя, Заказчик может приобрести, как отдельную услугу DNS-хостинг, так и услугу Хостинга, в которую входит поддержка DNS.

6.1.3. Заказчик обязуется: до момента заключения данного Приложения, внимательно ознакомиться с документами Регистраторов, указанными в п.5 настоящего Приложения. Подписанием настоящего договора Заказчик подтверждает, что он ознакомлен и согласен с документами Регистраторов, что ему понятны все условия, содержащиеся в этих документах, и обязуется выполнять все требования, указанные в документах Регистратора.

6.1.4. Заказчик соглашается с тем, что Регистратор имеет право без участия Исполнителя требовать выполнение Регламентов (правил, соглашений), в том числе требовать от Заказчика предоставления Регистратору копий документов (сканированная копия паспорта, ИНН, свидетельства о регистрации и др.)

6.1.5. Регистраторы доменных имен и их условия предоставления услуг:

а) Заказчику предоставляются услуги по регистрации доменных имен через следующего регистратора: 123308, РФ, г. Москва, ул. 3-я Хорошевская, д.2, стр.1, ЗАО "Региональный Сетевой Информационный Центр". Веб сайт: www.nic.ru. Регистрационное имя в реестре: RU-CENTER-REG-RIPN.

Перечень документов регистратора, необходимый для ознакомления, принятия и выполнения Заказчиком располагается на сайте www.nic.ru.

б) Заказчику предоставляются услуги по регистрации доменных имен через следующего регистратора: 125476, г. Москва, ул. Василия Петушкова, дом 3, стр. 1, офис 326, ООО "Регистратор доменных имён РЕГ.РУ". Веб сайт: www.reg.ru. Регистрационное имя в реестре: REGRU-REG-RIPN.

Перечень документов регистратора, необходимый для ознакомления, принятия и выполнения Заказчиком располагается на сайте www.reg.ru

7. Тарифные планы на услуги «Сертификат безопасности (SSL)»

Наименование сертификата	Регистрация на 1 год
AlphaSSL	1560 Р
OrganizationSSL WildCard	11999 Р
OrganizationSSL	4919 Р
EV SSL	11999 Р
Domain ServerSign WildCard	10799 Р
Domain ServerSign	2879 Р
AlphaSSL WildCard	3959 Р

7.1 Условия предоставления услуг "Сертификат безопасности (SSL)"

7.1.1. Исполнитель по поручению Заказчика производит оформление SSL-сертификата, согласно предоставленному Заказчиком "Запросу на сертификат" (CSR), а Заказчик оплачивает Услуги Исполнителя согласно настоящему Приложению.

7.1.2. Заказчик в "Личном кабинете" Исполнителя оформляет заказ на SSL-сертификат. В процессе оформления заказа Заказчик предоставляет все необходимые данные для оформления SSL сертификата и гарантирует, что все указанные им данные достоверны.

7.1.3. Заказчик гарантирует работу почтового ящика, указанного им при заказе, как "Email для подтверждения", на всё время действия договора. Заказчик, для идентификации владения домена (на который оформляется сертификат), обязуется использовать наименования ящиков: admin, hostmaster, webmaster.

7.1.4. После поступления полной оплаты заказа Исполнитель приступает к оформлению SSL сертификата. В зависимости от типа сертификата, его оформление может занять до 15 дней.

8. Стоимость и условия предоставления услуги "Техническая поддержка"

Тариф	«Виртуальный сервер»	«Выделенный сервер» и «Колокейшен»
Базовая техническая поддержка	<ul style="list-style-type: none"> - Установка и базовая настройка прикладного ПО на ОС Linux; ** - Выявление причин заявленной проблемы (устранение проблемы и причин не входит в тариф); - Информирование клиента о проведённых работах; - Настройка резервного копирования (при наличии услуги Хранение данных). 	<ul style="list-style-type: none"> - Установка и настройка ПО на ОС Linux;** - Базовая настройка ОС Windows (только встроенный функционал ОС, без дополнительных компонентов и ролей Windows Server); - Диагностика заявленной проблемы в работе ПО сервера (устранение проблемы и причин не входит в тариф); - Настройка резервного копирования (при наличии услуги Хранение данных).
Стоимость	2 400 Р /мес	2 400 Р/мес
Расширенная техническая поддержка	<ul style="list-style-type: none"> - Включает базовую техническую поддержку; - Настройка прикладного ПО под конкретную задачу. - Обновление ОС и прикладного ПО; - Настройка панели управления сервером; - Аудит корректности осуществления почтовых рассылок и исправление связанных с ними неверных настроек ПО; - Оптимизация СУБД. 	<ul style="list-style-type: none"> - Включает базовую техническую поддержку; - Настройка прикладного ПО под конкретную задачу. - Обновление ОС и прикладного ПО; - Диагностика и устранение заявленной проблемы в работе ПО; - Аудит корректности осуществления почтовых рассылок и исправление связанных с ними неверных настроек ПО; - Оптимизация СУБД (кроме MS SQL Server).
Стоимость	7 200 Р /мес	7 200 Р /мес
Полная техническая поддержка	<ul style="list-style-type: none"> - Включает расширенную техническую поддержку; - Круглосуточный мониторинг состояния ресурсов ОС и работы служб; - Немедленное устранение обнаруженных мониторингом проблем; - Информирование клиента о проведённых работах. 	<ul style="list-style-type: none"> - Включает расширенную техническую поддержку; - Круглосуточный мониторинг состояния ресурсов ОС и работы служб; - Немедленное устранение обнаруженных мониторингом проблем; - Информирование клиента о проведённых работах; - Обслуживание сервера на услуге Размещения оборудования: <ul style="list-style-type: none"> - Продувка от пыли - Замена термопасты - Чистка контактов - Проверка работы вентиляторов охлаждения и их замена - Замена дисков *(Комплекующие предоставляются клиентом)
Стоимость	12 000 Р /мес	12 000Р /мес

* Без технической поддержки:

- Администрирование ОС на услугах виртуального сервера не осуществляется;
- Настройка сайта на услугах хостинга не осуществляется;
- Обслуживание оборудования сервера на услугах колокейшен не осуществляется.

** Типы программного обеспечения, которые могут быть установлены и настроены:

- Инструменты администрирования и диагностики сервера;
- Межсетевые экраны.
- СУБД.
- Компоненты веб-сервера (Nginx, Apache, PHP, MySQL).

8.1. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ.

8.1.1. Заказчик обращается через Личный кабинет Исполнителя или на электронную почту support@optibit.ru в службу технической поддержки. Исполнитель оставляет исчерпывающее техническое задание на выполнение работ.

8.1.2. Сроки выполнения работ устанавливаются индивидуально по согласованию Сторон.

8.1.3. Для выполнения работ, Заказчик предоставляет всю необходимую информацию, в том числе, если требуется, логин и пароль от сайта или иных учетных записей.

Стр.10

8.1.4. В случаях, когда работа была оценена Исполнителем, и не может быть выполнена в сроки, указанные Исполнителем в силу причин, заведомо не известных Исполнителю, Исполнитель приостанавливает выполнение работы, уведомляет об этом Заказчика и делается перерасчет по согласованию сторон (примером может быть задание по размещению статьи, а причиной невыполнения - не работающий модуль на сайте).

8.1.5. В следующем месяце, идущем за расчетным, Исполнитель выставляет акт о проделанной работе, с указанием услуги - "Техническая поддержка", данная услуга Исполнителем не расшифровывается. В случае необходимости, Заказчик самостоятельно распечатывает техническое задание (п. 8.1.1) из Личного кабинета.

8.2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, если отсутствует подключенная услуга «Техническая поддержка».

8.2.1. Стоимость услуг оценивается индивидуально исходя из времени, потраченного Исполнителем на выполнение работ и стоимости работы специалиста, указанных в п. 8.2.2. данного приложения

8.2.2. Стоимость работ программиста или администратора составляет 1800 руб. за полный/не полный час работы с 8:00-17:00 в рабочие дни и 2800 руб с 17:00-08:00, а также в нерабочие дни.

8.2.3. Заказчик вправе принять стоимость работ или отказаться от выполнения работ.

8.2.4. Исполнитель списывает с лицевого счета Заказчика, сумму в размере стоимости работ или выставляет счет Заказчику. Исполнитель, после оплаты Заказчиком счета, приступает к выполнению работ.

8.2.5. В случаях, когда задание выполнено Исполнителем в полном объеме в соответствии с техническим заданием п. 8.1.1 настоящего Приложения, а результат Заказчика не устраивает, работа считается выполненной Исполнителем, в то же время Заказчик имеет право на дополнение технического задания, на доработку выполненной работы и перерасчет стоимости услуги с учетом новых обстоятельств в техническом задании, при этом Заказчик обязуется уплатить полную стоимость услуги исходя из суммарно потраченного времени.

Подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО "Оптибит"

Генеральный директор

/Гушин Дмитрий Владимирович/



1. БЛАНК АКТА об оказании услуг

АКТ № ____ об оказании услуг от _____

Исполнитель: ООО "Оптибит", ИНН 2465130278, КПП 246301001
660041, Российская Федерация, г.Красноярск, ул. Академика Киренского, дом 89, строение 1, помещение 21, комната 10

Заказчик: _____, ИНН _____, КПП _____
Адрес: _____

Основание: _____ от _____ г.

Оказанные услуги	Сумма
Услуги дата-центра	0
Итого:	0

Всего оказано услуг на сумму: _____ руб. _____ коп.

НДС не облагается, статья 346.11 п.2 НК РФ

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.
Если настоящий акт не был оспорен в 14 дней с момента его предоставления, то он считается подписанным и принятым заказчиком.

В соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете», акты на бумажном носителе выставляются без указания подписи и печати Заказчика, Заказчиком не подписываются и не возвращаются Исполнителю.

Исполнитель:

Руководитель организации

или иное уполномоченное лицо

Подпись _____

М.П. _____

Ф.И.О. _____

Главный бухгалтер

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Приложение № _____

Приложение к договору № _____ от _____

Заказ услуг

ООО "Оптибит" (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Гущина Дмитрия Владимировича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

_____, в лице _____, действующего на основании устава (далее – «Заказчик») с другой стороны, заключили настоящее Приложение, о нижеследующем:

1. Заказчик заказывает и обязуется оплатить ниже перечисленные услуги, а Исполнитель обязуется выполнить данные услуги.
2. Заказчик заказывает следующие услуги:

Наименование и спецификация услуг	Стоимость
1. _____	___ руб./мес.
Итого:	___ руб./мес.

3. Общая стоимость Заказа составляет: _____ (_____), НДС не облагается.

4. В случае отсутствия платежа в течении 10 дней с момента выставления счета, данное приложение может быть аннулировано в одностороннем порядке Исполнителем.

Подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ООО "Оптибит"

Генеральный директор

_____/Гущин Дмитрий Владимирович/

_____ "

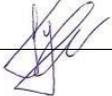
_____/_____/

Подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО "Оптибит"

Генеральный директор


 _____/Гущин Дмитрий Владимирович/
